



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Diciembre 2024, El Espinal

Señor (a)

JUAN MANUEL SANCHEZ SOTO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5861839**

Gestor SENNOVA – Dinamizador Tecnoparque

Centro Agropecuario La Granja

Espinal, Tolima

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2024

Referencia: Contrato No. 5861839 de 2024

HELEN TATIANA CORTES RAMIREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.110.560.723** de Ibagué, en mi calidad de Contratista del SENA, en en Tecnoparque Nodo Tolima, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS SETENTA Y UNO PESOS (\$28.873.971). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre 2024, por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS DOS PESOS (\$2.749.902) cada uno. b) Un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS (\$1.374.951).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2024.

**OBJETO:**

Prestar servicios de apoyo a la gestión para acompañar desde el componente técnico y operativo el desarrollo de los Proyectos de Base tecnológica gestionados en el Nodo La Granja - Red TecnoParque del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de recepción de equipos, materiales de formación y mantenimiento relacionados a los equipos de los laboratorios del Tecnoparque correspondientes y su registro de datos e información en las plataformas correspondientes.	Recepción de equipo y/o materiales. Limpieza externa e interna de equipos Archivo de ficha técnicas, manuales de equipos y reactivos en medio físico y digital Prueba de funcionamiento de equipos nuevos o mantenimiento Registro en la plataforma red tecnoparque de equipos y/o materiales adquiridos	1. Acompañamiento en el proceso de instalación de red de internet en computador.
2	Gestionar, verificar y registrar información correspondiente al inventario, uso de equipos y maquinaria del nodo, distribución de materiales de formación y uso de los espacios, apoyando en las actividades de cuidado y custodia de los bienes y su adecuada utilización y administración.	Verificar estado de placa serial de equipo Velar por el correcto orden y uso de la infraestructura Inventario de equipos, materiales y reactivos toma virtual y toma física. Mantenimiento o calibración de equipos.	2. Alistamiento de equipos para baja de la línea de biotecnología. 3.Registro de equipos adquiridos en 2024 en la plataforma red tecnoparque.



3	Apoyar el acompañamiento de proyectos de base tecnológica asignados en sinergia con las recomendaciones del Experto asignado a cada Proyectos de Base Tecnológica (PBT).	Asistir en elaboración de prototipos en proyectos asignados. Registro de resultados de pruebas o caracterización de prototipos. Alistamiento de materiales, equipos y elementos para elaboración de prototipos. Acompañamiento a talentos en la operatividad del laboratorio	4. Alistamiento de muestras proceso de secado a PBT P2024-101375-15973 - BEBIDA ARTESANAL 5. Análisis bromatológico contenido de cenizas, grasa, fibra y nitrógeno a PBT P2024-101374-15950 - ChocoMiel con espirulina Chocolate endulzado con miel y adición de espirulina. 6. Análisis bromatológico contenido de cenizas, grasa, fibra y nitrógeno a PBT P2024-101374-15950 - ChocoMiel con espirulina Chocolate endulzado con miel y adición de espirulina. 7. Análisis microbiológico de prototipos desarrollados. Recuento UFC microorganismos aerobios mesófilos, staphylococcus aureus, mohos y levaduras y coliformes totales P2024-101983-16254 - Bocados de empanadas de pescado. 8. Análisis físico químico Determinación de contenido de humedad de pH a P2024-101983-16254 - Bocados de empanadas de pescado. 8. Análisis
---	---	--	---



			bromatológico contenido de cenizas, grasa, fibra y nitrógeno a PBT P2024-101983-16254 - Bocados de empanadas de pescado. 9. Análisis bromatológico contenido de nitrógeno a PBT P2024-101983-16254 - Bocados de empanadas de pescado. 10. Análisis bromatológico contenido de fibra a PBT P2024-101983-16254 - Bocados de empanadas de pescado. 11. Análisis bromatológico contenido de cenizas a PBT P2024-101983-16254 - Bocados de empanadas de pescado. 12. Análisis físico químico Determinación de contenido de humedad de pH, sólidos totales , °brix a PBT P2024-101983-16255 - Gomas de Colágeno. 13. Análisis bromatológico contenido de grasa a PBT P2024-101983-16255 - Gomas de Colágeno. 14. Análisis bromatológico contenido de cenizas, a PBT
--	--	--	--



			P2024-101983-16255 - Gomas de Colágeno
4	Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II fase ejecución del proceso de PBT, en la plataforma de la Red de Tecnoparque y en las demás que sean requeridas.	Registro en plataforma gestión red tecnoparque de las actividades desarrolladas en el proyecto según corresponda.	15. Pantallazo de registro de asesoría y uso de infraestructura y equipos 20 registros.
5	Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo.	Realizar proceso de clasificación y disposición de residuos generados. Participar en procesos de capacitación según corresponda y disponga el sistema SST del CALG. Uso de elementos de bioseguridad y seguridad industrial Realizar pausas activas en la jornada laboral	16. Reunión con equipo SIIGA representante ambiental en consulta de matriz de compatibilidad de reactivos de la línea de biotecnología. 17. Participación en actividad gimnasio virtual desde seguridad y salud en el trabajo. 18. Entrega de residuos de sustancias químicas al centro de acopio. 19. Entrega dotación de brigadista a encargado de Seguridad y Salud en el trabajo.
6	Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas y procesos operativos del nodo.	Asistencia y participación en reuniones con el Dinamizador Y equipo del nodo . Encuentros técnicos y administración con equipo de trabajo DE LA LÍNEA.	20. Reunión con equipo de trabajo con finalización de año y cierre de metas.
7	Realizar las respectivas actividades conforme a las políticas de comunicación y aplicación de las TICs y a los instructivos del SENA.	Elaborar contenido audiovisual relacionado con el trabajo desarrollado en la línea	21. Pantallazo publicación de historias en las redes sociales Instagram: Estadísticas de la cuenta últimos 30 días.



		Registro y diligenciamiento de formatos asistencias, uso de materiales, control de temperatura y humedad. Escaneo de fichas técnicas y documentación de mantenimientos en la nube. Participar de capacitaciones virtuales.	
8	Apoyar tareas de divulgación, socialización y presentación del Nodo a las visitas técnicas y posibles interesados en los servicios de la Red, según requerimiento del Dinamizador del Nodo.	Registro y diligenciamiento de formatos asistencias, uso de materiales, control de temperatura y humedad. Escaneo de fichas técnicas y documentación de mantenimientos en la nube. Participar de capacitaciones virtuales. Participar en los eventos de divulgación Apoyar y brindar información correspondiente a visitantes a la línea	22. Plan de trabajo “Apoyar tareas de divulgación, socialización y presentación del Nodo a las visitas técnicas y posibles interesados en los servicios de la Red, según requerimiento del Dinamizador del Nodo.”
9	Trabajar de forma articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Trabajar en articulación con la otras líneas Apoyar los procesos relacionados con el nodo Tolima Direccionamiento y trabajo colaborativo con pasantes de apoyo a el laboratorio	23. Recepción de equipo por préstamo de la línea a la línea de electrónica.



		Colaboración de forma articulada con otras dependencias de los programas SENNOVA del centro de formación u otros nodos.	
--	--	---	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9478261074 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).



Evidencias en (13) folios

Cordialmente,

Helen Cortès R

Helen Tatiana Cortes Ramírez

Contratista

C.C. No. 1.110.560.723 de Ibagué

Recibí a satisfacción:

Juan Manuel Sánchez Soto

Supervisor Contrato No. 5861839 del año 2024

Gestor SENNOVA - Dinamizador Tecnoparque